



Gioanna Serio

✉ E-mail: serio.gioanna@yahoo.com ☎ Telefono: (+39) 3885781746

Data di nascita: 28/01/2000 Nazionalità: Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

GAL Molise

Città: Campobasso | Paese: Italia

[05/09/2022 – Attuale] **Progettazione, comunicazione e amministrazione**

- Supporto alle attività amministrative, contabili e rendicontazione delle spese, segreteria amministrativa.
- PSL "Verso il bioterritorio intelligente, inclusivo e ospitale" - Addetta alla comunicazione e promozione dei risultati LEADER. Realizzazione visual identity, contatti con i fornitori, organizzazione di eventi e convegni, correzione bozze testuali e grafiche di contenuti, realizzazione newsletter, grafiche e loghi delle Azioni a gestione diretta (Azione 19.2.7: Laboratorio di innovazione territoriale delle imprese e dei sistemi produttivi, realizzazione visual identity, materiale grafico e logo. Azione trasversale "Tracciamoli", realizzazione visual identity e brand identity). Utilizzo di software grafici quali Adobe Illustrator, Adobe InDesign, Adobe Photoshop, realizzazione comunicati stampa e inviti ai beneficiari, soci e fornitori, partecipazione a convegni nazionali nell'ambito LEADER, aggiornamento di pagine social e sito web.
- Progetti di cooperazione: assistenza e supporto al project manager, financial manager e communication manager per la stesura, la gestione, la comunicazione e la rendicontazione di progetti di cooperazione transnazionale.

GAL Terre di Pre.Gio - Sede GAL Molise verso il 2000

[06/2023 – 06/2024] **Volontaria Servizio Civile Universale**

Rubbettino Editore

Città: Soveria Mannelli | Paese: Italia

[04/2021 – Attuale] **Correttrice di bozze**

Correzione e revisione di testo e paratesto e impaginazione per la stampa dei seguenti testi:

- *Un fantastico viaggio attraverso frammenti e bozzetti*, Fulciniti, Arabia;
- *Imperfezioni*, Marin;
- *Dieci anni di solitudine*, Pellegrino;
- *La via dell'export*, Vezzoli;
- *Il suo nome era Pepa Dazzi*, Bagnato Ranieri;
- *Procedimento e spostamento*, Buzzini;
- *La cucina di tradizione in Calabria*, Alia;
- *Questa è una notte gentile*, Pace;
- *C'era P.E. 7047*, Plastino;
- *Cominciamo dal principio*, Porciello;
- *Compendio I, Compendio II*, Cicione;
- *Rivoluzionare la storia*, Casula;
- *Storie di straordinaria flanerie*, Corposanto.

OASI WWF Guardiaregia - Campochiaro

Città: Guardiaregia | Paese: Italia

[05/2022 – 05/09/2022] **Addetta alla comunicazione**



Realizzazione eventi e giornate didattiche presso la riserva naturale, organizzazione visite guidate, accoglienza turisti e gestione del Centro Visite di Guardiaregia e dell'Area faunistica del Cervo di Campochiaro.

Edil Strade srl

Città: Isernia | **Paese:** Italia

[03/2020 – 08/2020] **Apprendista amministrativa**

apprendistato in materie finanziarie, gare d'appalto, contabilità.

OASI WWF Guardiaregia - Campochiaro

Città: Guardiaregia | **Paese:** Italia

[06/2022 – 09/2022] **Addetta alla comunicazione**

Gestione del centro visite dell'OASI WWF, supporto ai turisti e alla guida GAE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

[09/2018 – 05/2022] **Laurea triennale in Scienze della Comunicazione**

Università degli Studi del Molise

Indirizzo: 86100, Campobasso, Italia |

[09/2014 – 06/2018] **diploma di maturità - indirizzo Costruzione, Ambiente e Territorio**

ITCAT Leopoldo Pilla

Indirizzo: Contrada Cauzaro, snc, 86100, Campobasso |

[01/2023 – 09/2023] **Qualifica in Europrogettazione**

International Studies College SSML

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: Italiano

Altre lingue:

inglese

ASCOLTO B2 LETTURA C1 SCRITTURA B2

PRODUZIONE ORALE B1 INTERAZIONE ORALE B1

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

COMPETENZE

Social Network | Gestione autonoma della posta e-mail | Posta elettronica | Google | Utilizzo del browser | Windows | GoogleChrome | Microsoft Office | Gmail | Risoluzione dei problemi | Adobe Illustrator | AutoCad | Indesign